

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 5 с.Хохлово Белгородского района Белгородской области»

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 5 с.Хохлово Белгородского района Белгородской области»

ПРИНЯТО  
на заседании Управляющего совета  
МДОУ «Детский сад № 5  
с.Хохлово Белгородского района  
Протокол № 5 от «26» марта 2025г.

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МДОУ «Детский сад № 5  
с.Хохлово Белгородского района  
Белгородской области»  
И.В.Погорелова  
Приказ № 44 от 26.03.2025 г.



**ОТЧЕТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 с.Хохлово Белгородского района Белгородской области»  
за 2024 год

с.Хохлово

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Пояснительная записка.....</b>	<b>3</b>
<b>1. Аналитическая часть отчета.....</b>	<b>5</b>
1.1. Образовательная деятельность ДОО: .....	5
1.2. Система управления образовательной организации .....	13
1.3. Содержание и качество подготовки обучающихся .....	18
1.4. Организация воспитательно - образовательного процесса .....	22
1.5. Востребованность выпускников .....	26
1.6. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.....	27
1.7. Материально-техническая база .....	32
1.8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования .....	34
<b>2. Показатели деятельности МДОУ «Детский сад №5 с.Хохлово», .....</b>	<b>40</b>
<b>подлежащей самообследованию .....</b>	<b>40</b>

## Пояснительная записка

Самообследование деятельности в МДОУ «Детский сад №5 с.Хохлово Белгородского района Белгородской области» проводилось на основании следующих нормативных документов:

- закон «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53 ст. 7598);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации» от 14 июня 2013г. №46;
- постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- в соответствии с приказом МДОУ от №22 от 10.01.2024 г.

**Цель проведения самообследования:** обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МДОУ, подготовка отчета о результатах самообследования.

### Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- повышение качества предоставления образовательных услуг;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В соответствии с п. 6 «Порядка проведения самообследования» проведен анализ и оценка деятельности по следующим направлениям:

- образовательная деятельность;
- система управления организации;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-техническая база;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

### Общие сведения об организации

Полное наименование ДОО	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5 с.Хохлово Белгородского района Белгородской области»
Сокращенное наименование учреждения	МДОУ «Детский сад №5 с.Хохлово Белгородского района Белгородской области»
Заведующий:	Погорелова Светлана Васильевна
Статус учреждения	Муниципальная некоммерческая организация
Тип учреждения	Бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Организационно-правовая форма	Муниципальное учреждение
Юридический адрес	308572, Белгородская область, Белгородский район, с.Хохлово, ул.Октябрьская д.15
Фактический адрес	308572, Белгородская область, Белгородский район, с.Хохлово, ул.Октябрьская д.15
Телефон/факс	8 (4722) 29-26-09
Адрес сайта	www.http://ds5uobr.ru.
E-mail	<a href="mailto:ds5uobr@mail.ru">ds5uobr@mail.ru</a>
Учредитель	Муниципальное образование - муниципальный район «Белгородский район» Белгородской области
<b>Правоустанавливающие документы</b>	
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Выписка из реестра лицензий по состоянию на 09:26 «05» августа 2024 г. № Л035-01234-31/00235538
Устав	Утвержден 18.12.2017 г. приказом Управления образования администрации Белгородского района Белгородской области №1927 зарегистрирован в межрайонной ИФНС России по г.Белгороду от 26 декабря 2017г.
Свидетельство о государственной регистрации юридического лица в налоговом органе	31 № 002067912 от 05.01.2004 г., ОГРН 1033100504073 ИНН 3102017295
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	31 № 0022395434 06.06.2013 г., государственный регистрационный номер 2113130016754, выдано межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №2 по Белгородской области
Лицензия на осуществление медицинской деятельности	14.04.2016 г., серия ЛО-31, № ЛО-31-01-002123, выдана Департаментом здравоохранения и социальной защиты населения
Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом	26.04.2010 г., 31 - АБ, 872278
Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок	16.03.2011 г., 31-АВ,127442

МДОУ «Детский сад № 5 с.Хохлово Белгородского района Белгородской области» функционирует с 1972 г.

В 2024 году, в МДОУ функционировало 2 группы, расположенных в 2 групповых ячейках, включающих в себя игровые и спальные помещения, раздевалки, туалетные комнаты, медицинский кабинет, пищеблок, прачечный блок.

На территории ДОО расположено: 2 игровые площадки для прогулок, оснащенных теневыми навесами, игровым оборудованием; мини-стадион; экологическая тропа.

Территория дошкольной организации имеет наружное электрическое освещение, тротуары покрытые плиткой, по периметру участка – ограждение металлической сеткой рабицей.

Ближайшее окружение - МОУ «Хохловская СОШ », Дом культуры, Хохловская поселенческая библиотека №38.

Расположение МДОУ создает благоприятные условия для организации образовательного процесса, расширяет спектр возможностей по созданию положительного имиджа детского сада среди жителей села.

**Режим работы образовательной организации:** 12 - часовой с 7.00-до 19.00 часов, пятидневная рабочая неделя, выходные дни: суббота, воскресенье, государственные праздничные дни.

## **1. Аналитическая часть отчета**

### **1.1. Образовательная деятельность ДОО:**

**Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с основными нормативными документами.**

#### **Федеральный уровень**

- Конвенция ООН о правах ребенка.
- Конституция Российской Федерации.
- Федеральный Закон от 29 декабря 2010 года № 436 – ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», принятый Государственной Думой 3 июля 1998 года, одобренный Советом Федерации 9 июля 1998 года.
- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
- Указ Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Постановление от 13.11.2020 г. №35 «О внесении изменений в постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020 г. №15 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией"
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
- Приказ Министерства просвещения РФ от 21.01.2019г. N 31 "О внесении изменения в Федеральный государственный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. N1155.

- Распоряжение Министерства просвещения РФ №р-93 от 9.09.2019г. "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Приказ от 08.09.2020 г. №472 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. №236.
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей от 30 апреля 2020 года №07-2949 «О направлении рекомендаций о деятельности ПМПК».

### **Региональный уровень**

- Закон Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области».
- Постановление Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области» (с изменениями на 28 декабря 2020 года). 3. Приказ департамента образования Белгородской области от 24 сентября 2021 года № 2589 «О внедрении и реализации рабочих программ воспитания в системе дошкольного образования Белгородской области».
- Приказ министерства образования Белгородской области от 15 марта 2024 года № 815 «Об утверждении модели взаимодействия субъектов сопровождения реализации рабочих программ воспитания в ДОО».
- Приказ министерства образования Белгородской области от 26 мая 2024 года № 1662 «Об утверждении «дорожной карты» по созданию единой социокультурной среды, направленной на формирование основ ранней профориентации у детей дошкольного возраста».
- Приказ министерства образования Белгородской области от 01 марта 2024 года № 694 «Об утверждении регионального плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в сфере образования на 2024-2025 годы».
- Приказ министерства образования Белгородской области от 23 марта 2024 года № 902 «Об утверждении регионального межведомственного комплексного плана».
- Письмо департамента образования Белгородской области от 30 апреля 2020 года № 9-09/14/2380 «Методические рекомендации по насыщению развивающей предметно-пространственной среды элементами «доброжелательного пространства».
- Письмо министерства образования Белгородской области от 23 мая 2024 года № 17-09/14/1805 «О результатах мониторинга оценки качества формирования рабочих программ воспитания образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования».
- Ссылка на реестр инструктивно-методических писем отдела дошкольного образования департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области за 2024 год: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/18iGF5GYV0uLkJopnuCJTRAvqak6HVZpZ5Bgcgvxzo6U/edit#gid=269444038>.

### **Муниципальный уровень**

- Письмо Управления образования администрации Белгородского района №7408 от 30.09.2016г. "О направлении методических рекомендаций для руководителей

образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования, по созданию условий для организации психолого-педагогического сопровождения детей раннего возраста".

- Приказ Управления образования администрации Белгородского района № 459 от 07.05.2020 г. «О внесении изменений в приказ от 22 мая 2015 г. № 792 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных организаций Белгородского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования и (или) осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста».
- Приказ Управления образования администрации Белгородского района № 597 от 23.06.2020 г. «О внесении изменений в приказ Управления образования администрации Белгородского района от 22 мая 2015 года № 792 «Об утверждении положения о порядке комплектования муниципальных образовательных организаций Белгородского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования и (или) осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста».
- Приказ Управления образования администрации Белгородского района № 1483 от 08.12.2023 г. «Об организации дежурных групп на базе МДОУ»детский сад № 5 с.Хохлово»

В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), учреждение руководствовалось следующей нормативно-правовой документацией:

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (covid-19)».
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 19 марта 2020 года № 450 «О деятельности дошкольных образовательных организаций и иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, подведомственных Министерству науки и высшего образования РФ, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории РФ.
- Письмом Министерства просвещения РФ от 8 апреля 2020 года № ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса».
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 8 мая 2020 года № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций».
- Приказом департамента образования Белгородской области от 31.03.2020 года №927 «О мерах профилактики коронавирусной инфекции в дошкольных образовательных организациях» и иными локальными актами различных уровней.

В дошкольной образовательной организации разработаны локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность ДОО:

- Устав МДОУ;
- Программа развития МДОУ на 2022-2026 гг.;
- Годовой план деятельности МДОУ на 2023-2024 уч. год, на 2024 -2025 уч. год;
- Положение о Программе развития МДОУ;
- Положение о годовом планировании деятельности МДОУ;

- Положение о Педагогическом совете МДОУ;
- Положение о календарно-тематическом планировании образовательной деятельности в МДОУ;
- Положение о рабочей программе педагогов МДОУ;
- Положение о системе оценки индивидуального развития детей МДОУ;
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МДОУ;
- Положение о группе кратковременного пребывания;
- Положение о деятельности психолога - педагогического консилиума;
- Положение о консультационном центре;
- Положение о порядке перевода и отчисления воспитанников МДОУ;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в МДОУ;
- Правила внутреннего распорядка;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования в МДОУ;
- Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, к учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в МДОУ;
- Положение о смотрах-конкурсах.
- Разработана и утверждена номенклатура дел ДОО. Заключены договора ДОО с родителями (законными представителями). Имеются личные дела воспитанников, книга движения воспитанников. Ведется журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля. Имеются акты проверок, предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний. Имеются акты готовности ДОО к новому 2024 -2024, 2024 - 2024 учебным годам. Ведутся журналы учета входящей и исходящей документации. Имеются оценочные листы качества работы дошкольного учреждения по результатам независимой оценки качества образования.

В МДОУ ведется документация, касающаяся трудовых отношений:

- книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников;
- журнал регистрации приказов по основной деятельности, приказы по основной деятельности;
- приказы по личному составу, журнал регистрации приказов по личному составу;
- трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору);
- штатное расписание ДОО;
- должностные инструкции работников;
- журналы проведения инструктажа;
- положение о комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора.

**Данные о контингенте воспитанников на 31.12.2024 года:**

<b>Группы</b>	
<b>Всего групп</b>	2
<b>В том числе:</b>	

Групп полного дня	2
Групп общеразвивающей направленности	2

<b>Воспитанники</b>		
<b>Показатель</b>	<b>Количество</b>	<b>% от общего количества</b>
<b>Всего воспитанников</b>	41	100%
в том числе:		
- ранний возраст (2 года)	6	14,63%
- младший дошкольный возраст	10	24,4%
- средний дошкольный возраст	6	14,63%
- старший дошкольный возраст	19	46,34%
- детей с ОВЗ	0	-
- детей- инвалидов	0	-
Всего детей:		
- реализующих основную образовательную программу ДОО:	41	100%

**Образовательные программы, реализуемые в дошкольной организации:**

<b>Основные программы</b>	<b>Всего детей</b>	<b>Группы</b>	
		<b>Первая младшая группа</b>	<b>Разновозрастная группа</b>
Основная образовательная программа ДО	<b>41</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Парциальные программы</b>			
«Приобщение детей к истокам русской культуры» О.Л.Князевой, М. Д. Маханевой (ОО «Познавательное развитие»).	<b>41</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
«Играйте на здоровье!» - программа и технология физического воспитания детей, под редакцией Л.Н.Волошиной (ОО «Физическое развитие»).	<b>41</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
«Тропинка в экологию: программа: методические рекомендации, конспекты занятий с детьми 5-7 лет/А.Д. Шатова. – М.: Вентана-Граф, 2015.- 176 с.	<b>21</b>	<b>-</b>	<b>1</b>
Волосовец Т.В., Карпова Ю.В., Тимофеева Т.В. Парциальная образовательная программа дошкольного образования «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров»: учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп. Самара: Вектор, 2018	<b>21</b>	<b>-</b>	<b>1</b>

**Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия (ФГОС ДО п.1.6)**

Охрана жизни и здоровья детей, сохранение и укрепление их физического, психического здоровья, эмоционального благополучия являлось одним из приоритетных

направлений деятельности ДОО. Для реализации данного направления в детском саду были созданы необходимые условия: в группах функционировали Центры двигательной активности, уголки уединения, медицинский кабинет; на территории организации – спортивная площадка, зона отдыха и релаксации. В штат специалистов, осуществляющих физкультурно-оздоровительную работу, входили: инструктор по физической культуре; психологическое сопровождение осуществлял 1 педагог - психолог. Был заключён договор на организацию медицинского обслуживания воспитанников с ОГБУЗ «Белгородская ЦРБ».

Максимальный объем учебной нагрузки был регламентирован схемой распределения образовательной деятельности, учебным планом в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

В течение года система оздоровительных и профилактических мероприятий реализовывалась с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей на основе результатов мониторинга состояния здоровья и включала спектр закаливающих, лечебно – профилактических, оздоровительных мероприятий.

Год	Списочный состав	I группа здоровья	II группа здоровья	III группа здоровья	IV группа здоровья	V группа здоровья
2022	41	32(78%)	8(20%)	1(2%)	0	0
2023	41	28(69%)	11(27%)	2(4%)	0	0
2024	41	28(69%)	12(29%)	1(2%)	0	0

В 2024 году диспансеризацией были охвачены все воспитанники, посещающие дошкольную образовательную организацию, в возрасте от 2 до 7 лет.

В соответствии с утвержденным планом оздоровительных мероприятий в осенне - зимний период большое внимание было уделено профилактике по снижению заболеваемости детей: соблюдение режима дня (прогулки, двигательная активность, режим проветривания, включение в образовательный процесс физпауз, физминуток, дней Здоровья, элементов зрительной и дыхательной, психогимнастики, минутки - побудки), ионизация воздуха,.

В течение 2024 года со стороны администрации осуществлялся плановый контроль за организацией закаливающих мероприятий, проветривания, соблюдением режима прогулок, двигательной активности, санитарно – эпидемиологического режима, организацией питания. Контроль за организацией образовательной деятельности в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (сovid-19)», который включает ежедневную термометрию все участников образовательных отношений, кварцевание групп и других помещений в соответствии с графиком, соблюдение масочного режима работниками МДОУ и родителями, ежедневный мониторинг заболеваемости среди детей и сотрудников.

Вопросы, касающиеся соблюдения санитарных правил сотрудниками МДОУ в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19), анализа заболеваемости и посещаемости детей, рассматривались на Педагогическом совете, Заседаниях Управляющего совета, совещаниях при заведующем.

#### Анализ заболеваемости и посещаемости за 3 года:

Годы	Среднесписочный состав	Коэффициент посещаемости	Число пропусков 1 ребенком по болезни
------	------------------------	--------------------------	---------------------------------------

<b>2022</b>	<b>41</b>	<b>66,8%</b>	<b>3,23</b>
<b>2023</b>	<b>41</b>	<b>55%</b>	<b>4,2</b>
<b>2024</b>	<b>41</b>	<b>55%</b>	<b>2,327</b>

**Функционирование за 2024 г.**

<b>Функционирование</b>	<b>I - кв.</b>	<b>II - кв.</b>	<b>III- кв.</b>	<b>IV-кв.</b>	<b>среднее</b>
	<b>37,3%</b>	<b>52,49%</b>	<b>57,3</b>	<b>0,663</b>	<b>55%</b>

**Заболеваемость за 2024г.**

<b>Заболеваемость</b>	<b>I - кв.</b>	<b>II - кв.</b>	<b>III- кв.</b>	<b>IV-кв.</b>	<b>среднее</b>
	<b>0.5</b>	<b>0,128</b>	<b>0,56</b>	<b>1,139</b>	<b>2,327</b>

В осенний период в системе проводился комплекс мероприятий по снижению заболеваемости инфекционными и простудными заболеваниями. Информация для родителей по профилактике распространения COVID -19, гриппа, ОРВИ систематически размещалась педагогами в родительских группах ОК, ВК,»Сферум». На информационных стенда МДОУ размещались санбюллетени «Меры профилактики от COVID -19». «Внимание, грипп!», «Вакцинация - важное условие сохранения здоровья взрослых и детей». Были также разработаны памятки и рекомендации по снижению рисков заболеваемости COVID -19, грипп, ОРВИ и другими респираторными и инфекционными заболеваниями на стендах в раздевальных помещениях групп. В течение года проводились индивидуальные консультации для родителей часто болеющих и ослабленных детей.

В 2024 году продолжена работа по созданию комфортной психологически безопасной среды. Во всех возрастных группах созданы центры двигательной активности. Большое внимание уделяется включению инновационных форм работы (сказкотерапия, песочная терапия и др.) с воспитанниками, имеющими трудности в эмоциональном и личностном развитии. Педагогом – психологом были разработаны буклеты, памятки «Правильная организация режима дня ребенка в адаптационный период», «Психологическое благополучие детей дома и в детском саду». В феврале 2024 года в МДОУ была проведена «Неделя психологии» по теме «Профилактика деструктивного поведения».

Следует обратить внимание на ситуацию с ОРВИ и СВО, которые внесли коррективы в организацию системы работы в детском саду

В 2024 году в дошкольную образовательную организацию поступило 7 воспитанников в I младшую группу.

Результаты наблюдений в адаптационный период отражались в индивидуальных психологических листах адаптации и протоколах наблюдений.

В результате мониторинга социально-психологической адаптации (октябрь- I младшая группа) среди всех обследованных воспитанников легкая степень адаптации была выявлена:

<b>Группа, кол-во обследованных детей</b>	<b>Степень адаптированности воспитанников (%)</b>			
	<b>Легкая адаптация</b>	<b>Средняя адаптация</b>	<b>Тяжелая адаптация</b>	<b>Незаконченная адаптация</b>
<b>I младшая группа - 7 детей</b>	<b>7 дет.</b>	<b>2 реб.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

	(78%)	(22%)		
Итого- 7чел.	-	-	-	-

По итогам мониторинга адаптации были разработаны рекомендации для родителей: «Соблюдения режима в ДОО и дома», «Адаптация ребенка к условиям детского сада», проведены групповые консультации для родителей «Эмоциональное благополучие ребенка в детском саду».

**Вывод:** таким образом выявленные результаты, позволяют отметить результативную работу психологического звена по проведению мероприятий, направленных на снижение тяжелой степени адаптации у воспитанников.

По результатам диагностических данных, анкетирования родителей, проведенных наблюдений в период адаптации, отмечена положительная динамика.

При организации системы рационального питания в ДОО деятельность строилась с учетом десятидневного меню, разработанной картотеке блюд, технологических карт их приготовления. В рацион питания дошкольников регулярно включались овощные салаты, фрукты, дети получали соки. При составлении меню строго учитывался подбор продуктов, обеспечивающий правильное сочетание пищевых ингредиентов, как в качественном, так и в количественном отношении. Организовано диетическое питание для детей, имеющих к этому рекомендации врача. Каждые 10 дней велся подсчет выполнения натуральных норм питания и калорийности. Ежедневно осуществлялся входящий контроль за качеством поступающих в МДОУ продуктов. Регулярно обсуждались итоги оперативного контроля питания, а также тематического контроля по питанию.

**Анализ организации питания 2024 г. показал выполнение натуральных норм по основным продуктам питания на**

№	Год	% выполнения
1	2022	99,3%
2	2023	98,3%
3	2024	98,1%

В 2024 году была продолжена работа по обогащению развивающей предметно – пространственной среды в группах. Совместно с родителями в группах были проведены тематические праздники и развлечения.

В целом, по итогам года, можно отметить положительные результаты проводимой работы. Созданы материально-технические, педагогические условия для сохранения и укрепления физического здоровья детей (система физкультурно-оздоровительной работы и закаливающих процедур во всех возрастных группах), активно проводились мероприятия по профилактики инфекционных заболеваний, в том числе коронавирусной инфекции (COVID -19). Дети демонстрируют высокий уровень двигательной активности в режиме дня благодаря чередованию видов детской деятельности и рациональному режиму.

Диагностика физической подготовленности детей старшего возраста (сентябрь 2024 г.) свидетельствует о том, что большинство детей имеют высокий или средний уровень двигательных умений и навыков, хорошо развитые физические качества.

Анализ и оценка ресурсов и условий ДОО для охраны и укрепления здоровья детей определили приоритетные направления деятельности в целях полноценного физического развития воспитанников:

- активное использование современных форм и методов оздоровительной работы в ДОО с учетом современных требований ;
- активное включение родителей (законных представителей) воспитанников в образовательную деятельность по физическому развитию дошкольников;

- усиление мер по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и других заболеваний среди воспитанников детского сада и сотрудников.

### **Обеспечение безопасности участников образовательного процесса в ДОО**

В течение 2024 года обеспечение безопасности участников образовательного процесса в ДОО определялось по направлениям: обеспечение охраны труда, пожарная безопасность, обеспечение охраны жизни и здоровья детей, посещающих ДОО, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, антитеррористическая защищенность.

Деятельность по охране труда сотрудников осуществлялась в соответствии с нормативно-правовой базой, локальными актами учреждения, должностными инструкциям работников и инструкциями по технике безопасности.

В ДОО регулярно проводились мероприятия по соблюдению правил противопожарной безопасности, разработан план мероприятий с воспитанниками, по плану проводились тренировочные мероприятия по эвакуации с детьми и работниками ДОО.

Внесены изменения в Паспорт антитеррористической безопасности. В целях соблюдения антитеррористической защищенности здание детского сада оборудовано камерами, тревожной кнопкой, автоматической сигнализацией, имеющей выход на централизованный пульт единой службы спасения, системой контроля управления доступом. Физическая охрана ДОО осуществляется сторожами, введен пропускной режим. В 2024 году в связи с проведением специальной военной операции в ДОО разработан ряд нормативных документов по усилению антитеррористической защищенности.

Одним из важных компонентов образовательного процесса является формирование у детей основ безопасного поведения в быту, природе, на дорогах, а также безопасности собственной жизнедеятельности (образовательная область «Социально– коммуникативное развитие», подраздел «Формирование основ безопасности»). В группах оборудованы центры безопасности, систематизирован наглядный и дидактический материал, художественная литература. Охват воспитанников световозвращающими элементами по итогам мониторинга составил 100%. Отмечена целенаправленная работа педагогов по реализации данных задач посредством проведения совместных акций, конкурсов, организации развивающей предметно-пространственной среды.

В течение 2024 года продолжил свою работу «Родительский патруль», основной целью которого являлась профилактика детского дорожно-транспортного травматизма. Были организованы рейды в рамках профилактических мероприятий «Каникулы», «Внимание! Дети», «Правила поведения вблизи водоемов», «Железнодорожный переезд». За последние три года отсутствуют правонарушения, связанные с дорожно-транспортным травматизмом с участием воспитанников ДОО.

Информация о проведении мероприятий «Родительского патруля» освещалась на официальном сайте ДОО, ВК, группах родителей.

**Выводы:** наблюдается положительная динамика в обеспечении безопасных условий пребывания в ДОО. Отсутствуют случаи травматизма с участниками образовательных отношений.

**Перспектива развития:** в связи с изменением законодательной базы в области охраны труда необходимо разработать новые должностные инструкции работников, внести изменения в локальные акты по охране труда, сотрудникам ДОО пройти курсы по оказанию первой медицинской помощи.

## **1.2. Система управления образовательной организации**

Структура управления определена Уставом ДОО и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является заведующий, который осуществляет текущее

руководство деятельностью образовательной организации. Заведующий, назначен Учредителем на основе трудового договора, в котором определяются права и обязанности заведующего и его ответственность перед Учредителем.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются: Общее собрание работников, Педагогический совет, Управляющий совет.

<b>Структурное подразделение</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Члены структурного подразделения</b>	<b>Взаимосвязь структурных подразделений</b>
<b>Общее собрание работников</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;</li> <li>- разработка и принятие локальных актов Учреждения регламентирующих правовое положение работников Учреждения и воспитанников;</li> <li>-избрание членов Управляющего совета из числа работников Учреждения;</li> <li>- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения Учреждения.</li> </ul>	Все работники учреждения	Педагогический совет Комиссия по охране труда, Профсоюзный комитет
<b>Педагогический совет</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение направлений образовательной деятельности Учреждения;</li> <li>- принятие образовательных программ;</li> <li>- принятие плана деятельности на учебный год Учреждения;</li> <li>- решение вопросов о повышении квалификации и переподготовке кадров;</li> <li>- выявление актуального педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс;</li> <li>- рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг;</li> <li>- заслушивание информации, отчетов Заведующего, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ.</li> </ul>	Заведующий, воспитатели	Общее собрание работников
<b>Управляющий совет</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение программы развития Учреждения;</li> <li>- содействие привлечению внебюджетных средств;</li> <li>- согласование правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;</li> <li>- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания и труда в Учреждении;</li> <li>- рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;</li> <li>- распределение стимулирующей части</li> </ul>	Заведующий, родители, педагоги	Общее собрание работников

	фонда оплаты труда работников Учреждения; - определение критериев и показателей эффективности деятельности работников Учреждения; - заслушивание отчета Заведующего Учреждения по итогам учебного и финансового года; - рассмотрение вопросов об исполнении муниципального задания; - обсуждение и принятие локальных нормативных актов, затрагивающие вопросы, относящиеся к компетенции Управляющего совета; - рассмотрение жалоб участников образовательного процесса на нарушение Заведующим и работниками Учреждения прав, закрепленных настоящим Уставом.		
--	--	--	--

В течение 2024 года проводилось:

- 3 заседания Общего собрания работников, на которых рассмотрены вопросы:

- Рассмотрение и принятие дополнений и изменений к Коллективному договору МДОУ «Детский сад № 5 с.Хохлово Белгородского района Белгородской области»

- Антитеррористическая защищенность учреждения.(заведующий Погорелова С.В .)

- Алгоритм действий при совершении (угрозе совершения) вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, ракетно-артиллерийского обстрела (бомбардировки), обнаружение БПЛА, срабатывание на территории образовательной организации взрывного устройства, в том числе доставленного БПЛА, нападении с использованием горючих жидкостей, а также информационного взаимодействия ОО с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России. (заведующий Погорелова С.В .)

- Профилактика актуальных инфекционных заболеваний и недопущению заноса инфекции в коллектив детей. Вакцинация против гриппа.

- Об избрании рабочей группы по проверке достоверности представляемых сведений для назначения стимулирующих выплат.

- Избрание членов Управляющего совета.

- О выборе председателя и секретаря Общего собрания работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 с. Хохлово Белгородского района Белгородской области».

- Организация работы по антитеррористической защищенности. (заведующий С. В. Погорелова).

- Организация работы по иммунизации, (ревакцинации), сотрудников МДОУ, родителей (законных представителей) против гриппа, новой коронавирусной инфекции. (заведующий С. В. Погорелова).

- Утверждение графика отпусков работников МДОУ «Детский сад №5 с. Хохлово Белгородского района Белгородской области» на 2025 год.

- 6 заседаний Управляющего совета, на которых рассмотрены вопросы:

- Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда вновь принятому на должность воспитателя, сотруднику Пащенко Инне Юриевна с 05.03.2024 по 31.08.2024г.

-Рассмотрение и принятие итогов самообследования деятельности МДОУ «Детский сад №5 с.Хохлово» за 2023 год.

-Выборы председателя Управляющего совета и секретаря.

-Оценка качества и результативности профессиональной деятельности работников МДОУ «Детский сад №5 с.Хохлово Белгородского района Белгородской области» за период работы с 1 января по 31 августа 2024 г.

-Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников МДОУ «МДОУ №5 с.Хохлово Белгородского района Белгородской области» на период с 1 сентября по 31 декабря 2024г.

-Увеличение заработной платы прочего персонала с 1 октября 2024 года:

-на 5,1 % сотрудникам (учебно-вспомогательный персонал и технические исполнители и обслуживающий персонал).

-Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников МДОУ «Детский сад №5 с.Хохлово» на период с 1 октября по 31 декабря 2024г.

-Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда вновь принятому на должность воспитателя, сотруднику Пащенко Инне Юриевна с 03.10.2024 по 31.12.2024г

-Оценка качества и результативности профессиональной деятельности работников МДОУ «Детский сад №5 с.Хохлово Белгородского района Белгородской области» за период работы с 1 сентября по 31 декабря 2024г.

-Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников МДОУ «МДОУ №5 с.Хохлово Белгородского района Белгородской области» на период с 1 января по 31 августа 2025г.

#### -4 заседания педагогического совета, на которых рассмотрены вопросы:

#### 1.«Современные подходы к обеспечению физического развития ребенка в условиях реализации ФОП ДО и ФАОП ДО».

-Вступительное слово «Притча о здоровье»;

-Организация работы в ДОУ по физическому направлению (образовательная область «Физическое развитие») - (инструктор по физической культуре Двужилова Е.В);

-Доклад «Использование современных технологий в работе с детьми дошкольного возраста» – воспитатель (воспитатель: Татаринцева Е.Н.);

-Влияние музыки на здоровье детей - музыкальный руководитель (Коростелева Т.С.);

-Аналитический отчет о состоянии здоровья воспитанников (педагоги);

-Обобщение опыта «Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности» (авторы Погорелова С.В., Пащенко И.Ю., Кислых Л.В.);

-Выработка решения «Итоги педсовета».

#### 2. «Итоги деятельности ДОО за 2023-2024 учебный год. Организация летнего оздоровительного периода 2024 года»

-Выполнение решений предыдущего педагогического совета;

-Результативность работы за 2023 –2024 уч.г.:анализ образовательной работы за 2023-2024 уч.г.;

-Анализ мониторинга развития детей;

-Отчет воспитателей групп о проделанной работе за год;

-Отчеты деятельности специалистов ДОУ за 2023-2024 уч.г.;

-Отчеты по дополнительному образованию;

-Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.;

-Решение педагогического совета.

### 3. Установочный педагогический совет.

- Итоги выполнения решений предыдущего Педагогического совета;
- Организации системы безопасности для дошкольников;
- Принятие Образовательной программы дошкольного образования МДОУ с дополнениями и изменениями;
- Принятие Плана деятельности МДОУ на период 2024 – 2025 гг. ;
- Принятие тематического планирования, схемы планирования воспитателей, режима дня в группах на период 2024 – 2024 гг.
- Принятие расписания занятий на период 2024 – 2025 гг.
- Принятие плана работы ПП консилиума МДОУ на период 2024 – 2025 гг.
- Принятие циклограмм деятельности специалистов на 2024 -2025 гг.
- Принятие Плана совместной работы МДОУ с социокультурными учреждениями на период 2024 -2025 гг.

### 4. Устный журнал

- Итоги выполнения решений предыдущего Педагогического совета;
- Итоги тематического контроля по теме: «Современный подходы к организации работы по формированию основ безопасности в условиях взаимодействия ДОО и семьи» (Погорелова С.В. заведующий);
- Формы и методы работы с семьёй. (Кислых Л.В.. воспитатель);
- Практико – ориентированные формы, направленные на сотрудничество с семьями воспитанников. (Пащенко И.Ю. воспитатель);
- Решения педсовета.

Административное управление, имеет многоуровневую структуру

Уровень	Должность	Деятельность	Объект управления
I	заведующий ДОО	самостоятельно решает вопросы деятельности учреждения, не отнесенные к компетенции других органов управления (Учредителя). Управленческая деятельность заведующего обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функции управления жизнедеятельностью и образовательным процессом в ДОО, утверждает стратегические документы (Образовательную программу, Программу развития и другие), охрану жизни и здоровья воспитанников	весь коллектив ДОО
II	заведующий хозяйством,	курирует вопросы материально-технического обеспечения, охрану жизни и здоровья воспитанников.	часть коллектива согласно функциональным обязанностям
III	воспитатели, специалисты	организуют воспитательно-образовательный и коррекционно-развивающий процессы, создают условия для успешного и качественного	дети и их родители

		образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников.	
--	--	---	--

В течение 2024 года деятельность руководителя была направлена на укрепление финансово - экономической базы МДОУ, популяризацию дошкольного учреждения во внешней среде и развития отношений сотрудничества с социумом, повышение профессиональной компетентности педагогов через аттестацию, получение дополнительного профессионального образования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Основной структурной единицей в процессе развития ДОО выступает взаимодействие участников образовательного процесса в системе «педагог — ребенок — родитель».

Контроль в ДОО являлся важной и заключительной функцией управления и служит средством осуществления обратных связей.

С целью обеспечения открытости деятельности ДОО, соблюдения прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности, формирования целостного позитивного имиджа ДООУ и осуществление обмена педагогическим опытом функционирует сайт ДОО.

Для предоставления информации родителям (законным представителям) о контингенте воспитанников дошкольного учреждения функционирует информационная система образовательных услуг Портал муниципальных услуг «Виртуальная школа».

На Интернет-сайте дошкольной организации размещены основные нормативные акты, информация о направлениях деятельности всех служб: административной, психологической, медицинской. Через Интернет-сайт МДОУ родители ежемесячно информируются о новостях воспитательно-образовательной деятельности (конкурсах, фестивалях, выставках, праздниках и других мероприятиях).

Администрацией отлажена работа по предоставлению льгот и компенсационных выплат родителям (законным представителям) по оплате за присмотр и уход за детьми в соответствии с законодательством РФ.

МДОУ ежемесячно принимает участие в мониторинге родительской платы с предоставлением информации в муниципальный орган управления образованием.

Выстроенная система управления ДОО позволяет активно внедрять технологию управления по результатам, которая способствует достижению поставленных целей, о чем свидетельствует результативность участия педагогов, воспитанников в муниципальных, региональных, международных конкурсах, семинарах.

Нормативно – правовые и локальные акты разработаны в соответствии с Уставом учреждения и соответствуют законодательству РФ.

Для каждого органа коллегиального управления Учреждения определено содержание деятельности, взаимодействие и взаимосвязь с другими органами

**Вывод:** таким образом управление ДОО осуществляется в режиме развития. По итогам 2024 года система управления ДОО оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

### 1.3. Содержание и качество подготовки обучающихся

С 01.09.2023 года коллектив ДОО осуществляет образовательную деятельность в соответствии с образовательной программой дошкольного образования (разработанной в соответствии с ФОП ДО),

Образовательная деятельность направлена на решение задач, определенных ФГОС ДО (п.1.6):

-охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

-обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней;

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирование предпосылок учебной деятельности;

- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программы и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Образовательная деятельность выстроена в соответствии с ФОП ДО по направлениям:

- ОД, которую проводят в процессе организации различных видов детской деятельности;

-ОД организуемая в ходе режимных моментов;

- самостоятельная деятельность детей;

- взаимодействие с семьями воспитанников по реализации ОП ДО.

Выбор форм и методов работы с детьми осуществляется педагогами самостоятельно, исходя из контингента воспитанников, их индивидуальных особенностей (п.23.4, п.23.5 ФОП ДО). Но при этом обязательно учитываются задачи воспитания и обучения, возрастные и индивидуальные особенности детей.

Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников с 01.01.2024 г. – 31.05.2024 г. проводилась в 2 этапа: сентябрь - первичная диагностика, апрель-май - итоговая диагностика. С сентября 2024 года проводится в 3 этапа: сентябрь - первичная диагностика, январь - промежуточная диагностика, апрель - итоговая диагностика. Для проведения диагностики педагоги использовали произвольные формы на основе малоформализованных диагностических методов: наблюдение, свободные беседы, анализ продуктов детской деятельности, специальные диагностики ситуации.

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) использовались исключительно для индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и оптимизации работы с группой детей. (ФГОС ДО, раздел III пункт 3.2.3.)

#### **Результаты педагогического мониторинга**

<b>№</b>	<b>Направления развития и образования детей (образовательные области)</b>	<b>2022 год</b>	<b>2023 год</b>	<b>2024 год</b>	<b>Динамика</b>
1	Социально – коммуникативное развитие	98%	96%	98%	+2%

2	Художественно – эстетическое развитие	92%	96%	99%	+3%
3	Речевое развитие	92%	95%	97%	+2%
4	Познавательное развитие	93%	94%	99%	+5%
5	Физическое развитие	99%	95%	98%	+3%
	<b>Общий уровень</b>	95%	95%	98%	+3%

**Вывод:** исходя из данных оценки педагогической диагностики (мониторинга) следует, что большая часть детей освоили программу в рамках нормативного варианта развития. Отмечена положительная динамика результативности деятельности с обучающимися в 2023 году по всем образовательным областям.

Педагоги активно включали в образовательную деятельность педагогические технологии «Гость группы», «Утро радостных встреч», «Рефлексивный круг», «Постеры», «Образовательная афиша», технологии проектной и исследовательской деятельности, социоигровые технологии, ИКТ-технологии, технологии конструирования, технологии В.Воскобовича и др.

На базе МДОУ регулярно проводились заседания ПП консилиума детского сада, на которых отслеживалась динамика работы с воспитанниками.

Продолжил свою работу Консультационный центр, как альтернативная форма предоставления дошкольного образования на основе запросов родителей (законных представителей).

Общая численность воспитанников и их родителей, обратившихся за помощью в Консультационный центр в 2024 году составил 7 человек.

Результативность участия воспитанников МДОУ в конкурсах в 2024 году

№	Ф.И. ребенка	Уровень, название конкурса	Результат
1	Кислых Анастасия	Родной природы красота Номинация Каменные фантазии	3 место
2	Нетребенко Ангелина	Огненная Дуга Номинация: Военная техника советской армии времен Великой Отечественной войны 1941-1945 (3D ручка)	2 место
3	Семья Кислых Анастасии	Зелёный огонек Номинация «Нулевой километр безопасности «Вспомни ПДД на завтраке с семьей»	победители
4	Нетребенко Ангелина	Мир науки глазами детей Номинация :«Давай, энергосберегай! Что могу сделать я, моя семья и каждый?»	1 место
5	Харина Василиса	Выставка-конкурс «Цветы как признание...» номинация «Феерия красок»	Призер
6	Шабельникова	Выставка-конкурс «Родной природы	Призер

	Александр	красота» номинация «Лесная скульптур»	
7	Масленников Захар	Муниципальный, «Неопалимая Купина»	Участник
8	Чмутов Кирилл	Муниципальный, «Радость души моей»	Участник
9	Харина Милана Нетребенко Ксения	Муниципальный, «Мир науки глазами детей»	Участники
10	Кислых Анастасия	Муниципальный, «Зебрыта»	Участник
11	Мильченко Дима Чудных анна	Муниципальный, «Новогодний серпантин»	Участник

**Вывод:** в 2024 году наблюдается положительная динамика участия воспитанников ДОО в конкурсах, акциях, тематических мероприятиях различных уровней.  
Результативность участия МДОУ в конкурсах

**В ДОО были проведены наиболее значимые мероприятия:**

- конкурсы: «Зимняя фантазия», «Осенняя фантазия»;
- акции «Живи, елка», «Покормим птиц зимой», «Посылка солдату»;
- тематических мероприятиях, посвященных Дню пожилого человека, Дню народного единства, Дню России, «Масленица», Дне семьи, любви и верности, Дню Белгородского района, Дню флага.

В рамках приобщения к культурному наследию были проведены ярмарки, викторины, фольклорные праздники.

Совместно с родителями воспитанники принимали участие в трудовых десантах по уборке территории и групповых площадок (осень, весна), конкурсе зимних поделок на участке. В рамках формирования основ безопасного поведения на дороге проведены акции Родительского патруля, целевые профилактические мероприятия «Внимание, дети!».

**Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей. Результативность социального партнерства.**

Одним из основных направлений в обеспечении педагогической поддержки семьи и повышении компетентности родителей является информирование их о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования. Данная работа осуществляется при поступлении воспитанников в ДОО (родители знакомятся с Уставом, правилами внутреннего распорядка, образовательными программами, реализуемыми в ДОУ, лицензией и т.д.), в ходе групповых и общих родительских собраний, посредством размещения информации на официальном сайте ДОО, информационных стендах. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, в том числе детей с ОВЗ, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

Установлены льготы:

- неработающим родителям-инвалидам второй и первой группы, льгота в размере 50% от установленной родительской платы Указ Президента от 02.10.1992.г. «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»

- не взимается родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией (ч.3 ст.65 Федерального закона от 29.12.2012.г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В 2024 году в связи с установлением высокого уровня террористической опасности продолжено взаимодействие с родителями в дистанционном формате: в ВК, на сайте ДОО были размещены консультации, мастер-классы.

Отмечена активное участие родителей в конкурсах, как очно, так и дистанционно, акциях, флешмобах в рамках выполнения календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год: «Зеленый огонек», «Зимняя фантазия», «Зебрыта», «Осень-золотая», Вакцинация – здоровая нация», «Красота Божьего мира», «Новогодний серпантин». Отмечена активность родителей в проведении патриотических акций в рамках Дня России, Дня народного единства, 5 августа.

#### **Организация дополнительного образования.**

В МДОУ «Детский сад №5 с.Хохлово» дополнительные образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ не оказываются.

#### **1.4. Организация воспитательно – образовательного процесса**

Осуществление образовательного процесса происходит по двум режимам в каждой возрастной группе, с учетом теплого и холодного периода года.

Режим работы Учреждения: пятидневная рабочая неделя с 7 часов 00 минут до 19 часов 00 минут. Выходные - суббота, воскресенье, государственные праздничные дни.

Режим пребывания воспитанников в ДОО:

- ✓ Первая младшая группа – 10,5 часов (с 7.00 до 17.30);
- ✓ Разновозрастная группа - 12 часов (с 7.00 до 19.00);

В ДОО функционирует Консультационный центр, предоставляющий методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь (без взимания платы) родителям.

В консультационном центре работают специалисты: педагог-психолог – Погорелова С.В., воспитатель: Кислых Л.В..

За 2024 год 7 родителей (7 детей) получили помощь специалистов консультационного центра, заключены 7 договоров с родителями (законными представителями) на предоставление услуг. Консультации проводились: очно -7 консультация, дистанционно - 0 консультаций, 0 - консультации по запросам родителей были выездные.

Учебный план соответствовал Уставу и лицензии, в части уровня направленности реализуемых программ и санитарно-гигиеническим требованиям максимальной нагрузки на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

В расписании непосредственной образовательной деятельности наименование учебных дисциплин и их количество соответствовали учебному плану.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет:

- в младшей группе (дети четвертого года жизни) -2 часа 45 мин.,
- в средней подгруппе (дети пятого года жизни) - 4 часа,
- в старшей подгруппе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15 минут,
- в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:

- для детей 3-го года жизни - не более 10 минут,
- для детей 4-го года жизни - не более 15 минут,
- для детей 5-го года жизни - не более 20 минут,
- для детей 6-го года жизни - не более 25 минут
- для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

- в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно,
- в старших и подготовительных группах 45 минут и 1,5 часа соответственно.

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непосредственно образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут) – для детей от 2 до 3 лет, для детей от 3 до 4 лет в первую половину дня по 15 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

Непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимает не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность.

Непосредственно-образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности (вторник, среда), сочетается с физкультурными и музыкальными занятиями.

При организации режима пребывания детей в дошкольной образовательной организации учитываются: местные климатические и конкретные погодные условия, возрастные особенности детей. В летний период образовательная деятельность детей полностью выносятся на прогулку.

Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

Продолжительность ежедневных прогулок составляет от 3 - 4 часов (продолжительность прогулки может быть уменьшена в зависимости от климатических условий в соответствии с требованиями СанПин). Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня (утренний прием и дневная прогулка) и во вторую половину дня - после дневного сна и перед уходом детей домой.

При организации питания интервал приема пищи составляет от 3 до 4 часов.

Для детей от 3 до 7 лет дневной сон организуется однократно продолжительностью 2 – 2,5 часа.

При организации самостоятельной деятельности детей 3 - 7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 - 4 часов.

Занятия по физическому развитию для детей в возрасте от 2 до 3 лет организуются не менее 2 раз в неделю, от 3 до 7 лет - не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию составляет:

- в младшей подгруппе - 15 мин.,
- в средней подгруппе - 20 мин.,

- в старшей подгруппе - 25 мин.,
- в подготовительной подгруппе - 30 мин.

Один раз в неделю для детей 5 - 7 лет круглогодично организуются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе (с учетом благоприятных погодных условий, при отсутствии у детей медицинских противопоказаний).

В схеме распределения образовательной деятельности наименование учебных дисциплин и их количество соответствуют учебному плану.

При построении образовательного процесса учитывается принцип интеграции образовательных областей в соответствии с направлениями (тематикой) комплексно – тематического планирования.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательной программы в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в младших и средних группах. Причину данной ситуации видим в следующем:

- недостаточном обеспечении родителями (законными представителями) привычного для детей детсадовского режима, отсутствии свободного времени для занятий с детьми различными видами конкретной содержательной деятельности и отсутствии соответствующих компетенций;

- педагоги не смогли установить полноценное взаимодействие с родителями, провести необходимые разъяснения о включенности в дистанционные занятия и значимости их для детей.

#### **Схема распределения образовательной деятельности**

№ п/п	Вид деятельности	1 младшая группа	Разновозрастная группа
Длительность НОД		10 мин.	25 мин.
<b>Обязательная часть</b>			
<b>Образовательная область «Физическое развитие»</b>			
1.	Двигательная деятельность	3	3 (1 проводится на открытом воздухе)
Итого:		12 НОД в месяц; 108 в год	12 НОД в месяц; 108 в год
<b>Образовательная область «Речевое развитие»</b>			
<b>Коммуникативная деятельность</b>			
2	Развитие речи	1 Общение со взрослыми, совместные игры со сверстниками – для детей раннего возраста	2
3	Подготовка к обучению грамоте	-	1 раз в 2 недели
Итого		4 НОД в месяц; 36 в год	10 НОД в месяц; 90 в год
<b>Образовательная область «Познавательное развитие»</b>			
<b>Познавательно-исследовательская деятельность</b>			
4	Исследование объектов живой и неживой природы, экспериментирование. Познание предметного и социального мира, освоение безопасного поведения	1	1

5	Математическое и сенсорное развитие	1	1
<b>Итого</b>		8 НОД в месяц; 72 в год	8 НОД в месяц; 72 в год
<b>Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»</b>			
6	<b>Изобразительная деятельность (рисование, лепка, аппликация) и конструирование</b>	2	3
<b>Итого</b>		8 НОД в месяц; 72 в год	12 НОД в месяц; 108 в год
7	Музыкальная деятельность (восприятие смысла музыки – для детей раннего возраста)	2	2
<b>Итого</b>		8 НОД в месяц; 72 в год	8 НОД в месяц; 72 в год
8	<b>Чтение художественной литературы</b>	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
<b>Итого</b>		2 раза в месяц; 18 в год	2 раза в месяц; 18 в год
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>			
<b>Образовательная область «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие»</b>			
<b>Познавательно-исследовательская деятельность</b>			
1	«Тропинка в экономику» (образовательная область «Познавательное развитие») А.Д. Шатова «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров» Волосовец Т.В., Карпова Ю.В., Тимофеева Т.В. (образовательная область «Познавательное развитие») «Приобщение детей к истокам русской культуры» О.Л.Князевой, М. Д. Маханевой	В режиме дня при организации совместной образовательной деятельности (через НОД, образовательные ситуации, различные виды деятельности) 1 раз в неделю	
<b>Образовательная область «Физическое развитие»</b>			
2	«Играйте на здоровье!» - программа и технология физического воспитания детей, под редакцией Л.Н.Волошиной	В режиме дня при организации совместной образовательной деятельности (через НОД, образовательные ситуации, различные виды деятельности)	

Учебный план МДОУ, его структура, механизмы составления соответствуют ФГОС ДО. Учебный план решает задачи социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического развития дошкольников (ФГОС ДО, раздел II, п. 2.6.) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей в различных видах деятельности, таких как игровая, коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками), познавательно-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирование с ними), восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование, музыкальная и двигательная (ФГОС ДО, раздел II, п. 2.7.).

В режиме дня при организации совместной образовательной деятельности (через НОД, образовательные ситуации, различные виды деятельности), представлены выбранные участниками образовательных отношений программы:

- «Играйте на здоровье!» - программа и технология физического воспитания детей, под редакцией Л.Н.Волошиной (ОО «Физическое развитие»).
- «Приобщение детей к истокам русской культуры» О.Л.Князевой, М. Д. Маханевой (ОО «Познавательное развитие»).
- «Тропинка в экономику: программа: методические рекомендации, конспекты занятий с детьми 5-7 лет/А.Д. Шатова. – М.: Вентана-Граф, 2015.- 176 с.
- Волосовец Т.В., Карпова Ю.В., Тимофеева Т.В. Парциальная образовательная программа дошкольного образования «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров»: учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп. Самара: Вектор, 2018

### 1.5. Востребованность выпускников

В мае 2024 года из детского сада было выпущено 5 воспитанников:

Так как целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей, освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождалось итоговой оценкой развития детей.

Мониторинг психологической готовности к школьному обучению детей свидетельствует о том, что 4 (80%) воспитанников подготовительного возраста (6-7 лет) имеют высокий уровень психологической готовности к началу регулярного обучения в школе. Они продемонстрировали:

хороший уровень развития мелкой моторики, сформированность графических навыков;

достаточную произвольность внимания, характеризующуюся в способности удерживать инструкцию, умении работать самостоятельно, высокую работоспособность;

сформированность звукобуквенного анализа материала, подаваемого на слух;

сформированность произвольной регуляции собственной деятельности.

Уровень готовности к обучению в школе	Количество детей
	Конец года (5 детей)
Готовы	4(80%)
Условно готовы	1 (20%)
Условно не готовы	0(0%)
Не готовы	0(0%)

В течение октября 2024 года проводилась психолого-педагогическая оценка готовности детей, получены результаты.

Уровень готовности к обучению в школе	Количество детей
	Начало года (5 детей)
Готовы	2 (40%)
Условно готовы	3 (60%)
Условно не готовы	0(0%)
Не готовы	0(0%)

Информация по итогам диагностики доведена до сведения воспитателей и родителей (законных представителей). С детьми, имеющими трудности в освоении

основной общеобразовательной программы, социально – личностном, эмоциональном развитии, в течение учебного года проводятся подгрупповые и индивидуальные развивающие занятия. Цель занятий – повышение уровня сформированности психических процессов, коммуникативности, расширение социально- эмоционального опыта.

Педагогический коллектив поддерживает тесную связь с учителями начального звена и психологической службой МОУ Хохловская СОШ; разработан план преемственности, в рамках которого проводятся встречи воспитанников ДОУ и учителей школы, собрания для родителей (законных представителей) будущих первоклассников.

#### **Преемственность дошкольного и начального образования**

Согласно плану взаимодействия МДОУ «Детский сад №5 с.Хохлово» и Хохловской СОШ наши воспитанники посещают такие мероприятия как, праздничные линейки, ходят на экскурсии в школу, совместно с учащимися 1 классов проводят спортивные праздники и соревнования. Основной целью деятельности сторон являлось создание благоприятных условий для реализации следующих задач:

- объединять усилия педагогов школы и ДОУ для успешной адаптации детей подготовительной группы к условиям школы;
- способствовать сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.

Сотрудничество со школой помогает обеспечить дошкольному учреждению более качественную подготовку детей к школьному обучению, создает условия для более легкой адаптации детей к школе, дает возможность родителям установить тесный контакт с будущим учителем их ребенка, познакомиться с их требованиями, помочь своему ребенку подготовиться к школе.

Дети старшего дошкольного возраста согласно плану работы, посещали филиал № 28 «Хохловская поселенческая библиотека».

В ДОУ уделяется серьезное внимание работе с родителями. Строится эта работа на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия. Необходимо продолжить работу по гармонизации партнерских отношений сотрудников ДОУ и семей дошкольников посредством вовлечения родителей в образовательно-воспитательный процесс через использование активных форм педагогического просвещения, а также осуществление разнообразных проектов совместной деятельности детей и родителей

**Вывод:** анализ взаимодействия с родителями воспитанников позволяет сделать вывод о его оптимальной организации. Однако необходимо проводить работу по укреплению материально-технического оснащения и обогащению предметноразвивающей среды МДОУ в соответствии с финансовыми возможностями.

### **1.6. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения**

#### **Сведения о руководителе**

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому	Стаж работы		Квалификацио нная категория
			общий	в данном учреждении, в данной должности	

Заведующий	Погорелова Светлана Васильевна	Высшее, преподаватель педагогике и психологии дошкольной.	41	В данном учреждении - 40г., В данной должности – 6,5 года	Без категории
------------	--------------------------------------	---	----	--	---------------

### Сведения о педагогических работниках

Показатель	Кол-во	%	
Укомплектованность штата педагогических работников (%)	4	100	
Всего педагогических работников:	4	100	
Из них:			
- из них внешних совместителей	1	25	
Вакансии (указать должности)	0	0	
Образовательный ценз педагогических работников Соответствие уровня квалификации педагогических работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности	- с высшим образованием	0	0
	- с незаконченным высшим образованием	0	0
	- со средним специальным образованием	4	100
	- с общим средним образованием	0	0
Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию	- всего	4	100
	- высшую	1	25
	- первую	3	75
	- без категории	0	0
Состав педагогического коллектива	- педагог - психолог	0	0
	- инструктор по физической культуре	0	0
	- учитель-логопед	0	0
	- музыкальный руководитель	1	25
	- воспитатель	3	75
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	1	25
	5-10 лет	1	25
	10-20 лет	1	25
	свыше 20 лет	1	25
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель	0	0	
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания	0	0	

Для профессионального роста педагогов, повышения их творческой активности способствовало разнообразие форм методической работы: Педагогические советы, мастер-классы, деловые игры, смотры-конкурсы, открытые мероприятия, анкетирование, и т.д.

Педагоги ДОУ систематически повышают свой профессиональный уровень, занимаясь самообразованием и обучаясь на курсах повышения квалификации. В ДОУ разработан перспективный план повышения квалификации педагогов на курсах повышения квалификации в ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования. В 2024 году прошли курсы повышения квалификации на базе ОГАОУ ДПО «БелИРО»:

№	Ф.И.О. педагога, должность	Системные курсы: Тема, сроки
1	Погорелова С. В., педагог-психолог.	«Педагог-психолог в системе образования» 2024г.
2	Пашенко Инна Юриевна воспитатель	«Эффективные подходы к деятельности педагога ДОО в условия реализации ФОП ДО» №11475, 04.12.2024г.
13	Кислых Л.В. воспитатель	«Содержание и технологии деятельности педагога ДОО в соответствии с ФОП До и ФАОП ДОО» №0259474, 15.08.2024г

№	Ф.И.О.	Проблемные курсы	Вебинары, интернет - семинары
1	Погорелова Светлана Васильевна, заведующий,	-	«Профилактика терроризма и экстремизма в образовательной организации»; «Защита обучающихся от информации распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей, а так же не соответствующей задачам образования».
2	Кислых Лидия Викторовна-воспитатель	-	«Профилактика терроризма и экстремизма в образовательной организации»; «Защита обучающихся от информации распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей, а так же не соответствующей задачам образования».
3	Татаринцева Елена Николаевна-воспитатель	-	«Профилактика терроризма и экстремизма в образовательной организации»; «Защита обучающихся от информации распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей, а так же не соответствующей задачам образования».
4	Коростелева Татьяна Сергеевна – музыкальный руководитель	-	«Профилактика терроризма и экстремизма в образовательной организации»; «Защита обучающихся от информации распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей, а так же не соответствующей задачам образования».

### Участие педагогов в методических мероприятиях

Содержание методической работы МДОУ соответствовало задачам, стоящим перед ДОО, в Образовательной программе, Программе развития.

Педагоги дошкольной организации приняли активное участие в методической работе на муниципальном и региональном уровнях:

Наименование	Содержание
--------------	------------

Муниципальный уровень			
Предметная воспитателей возраста	секция групп	МО раннего	- Кислых Л.В., воспитатель первой младшей группы, доклад из опыта работы «Оборудование в группе раннего возраста центра сенсорики и конструирования».

### Публикации в сборниках

	Наименование сборника	Название статьи	Автор
	Всероссийская научно-педагогический журнал «Академия педагогических знаний» выпуск № 85 сентябрь 2024г.	Работа педагогического коллектива по формированию представлений о правилах дорожного движения воспитанников и их законных представителей.	Погорелова Светлана Васильевна, Кислых Лидия Викторовна, Двужилова Елена Викторовна
	Международный научный журнал Молодой ученый № 17 (464) / 2024	Развитие патриотических чувств к родной Белгородской земле у детей старшего	Кислых Лидия Викторовна,

В МДОУ имеется необходимое учебно-методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал.

### Информационно-образовательная среда:

	Показатель	Фактический показатель
Требования к информационно-образовательной среде основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Информационно-образовательная среда образовательного учреждения обеспечивает: - информационно-методическую поддержку образовательного процесса и его ресурсного обеспечения;	да
	- мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса;	да
	- мониторинг здоровья воспитанников;	да
	- современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации:	да
	а) воспитанников, их родителей (законных представителей);	да
	б) педагогических работников,	да
	- % педагогических, руководящих работников образовательного учреждения, компетентных в решении профессиональных задач с применением ИКТ;	100
- обеспечена поддержка применения ИКТ	да	
Требования к материально-техническим условиям	Количество кабинетов в учреждении, реализующих общеобразовательные программы ДО, оснащённых компьютером,	1

реализации основной общеобразовательной программы в части наличия автоматизированных рабочих мест педагогических работников.	- подключённых к Интернет	1
Наличие/отсутствие внутренней локальной сети		отсутствует

**Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования:**

Показатель		% оснащённости
Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы	Обеспечение информационной поддержки образовательной деятельности воспитанников и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг	94
	-укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами	75
	- обеспеченность дополнительной литературой основных общеобразовательных программ	82
	- обеспеченность учебно-методической литературой и дидактическими материалами в соответствии с ФГОС ДО	85
	- обеспеченность официальными периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой	80

В 2024 году дошкольным учреждением было приобретены за счет бюджетных средств дидактические материалы, наглядные пособия по основным направлениям и областям образовательной программы МДОУ.

**В феврале 2024года приобретено:**

№	Товар, услуга (представление)	Кол во	Ед. изм.
1	Занимательная пирамидка №2 (10 элементов)	4	шт
2	"Дружок", автомобиль-самосвал	1	шт
3	"Дружок", автомобиль-бетоновоз	1	шт
4	Народный костюм для мальчика (рубаша + штаны + веревочный пояс + картуз с цветком). 91026	1	шт
5	Костюм Внучка (сарафан,кокошник)	1	шт
6	Костюм Дед( рубаша, пояс — веревка, штаны, картуз). 91031	1	шт
7	Костюм Бабка(сарафан с имит.блузы и передником,платок)	1	шт
8	Костюм пожарный(куртка+шлем)	1	шт
9	Кольцо с шипами 130мм	1	шт
10	Кольцо с шипами 110мм	21	шт
11	"ДПС Москва", автомобиль инерционный	1	шт

12	Игрушка Пожарная машина 36 см (в сетке)	1	шт
13	Игрушка Трактор гусеничный 19 см	1	шт
14	Русская матрешка. Многослойный 2D-пазл на шкантах "Весна" 23145К1	1	шт
15	"ГрипТрак", автомобиль-контейнеровоз. 0803	1	шт
16	Игра деревянная МЕМО "Веселые пчелки"	1	шт
17	Игра головоломка деревянная "Танграм" (цв, бол) арт.00788	5	шт
18	Мозаика деревянная "Веселые столбики" 25 эл	2	шт
19	ЧС07 "Корова" (20)	1	шт

В учреждении функционирует сайт ([www.ds5uobr.ru](http://www.ds5uobr.ru)), электронная почта ([ds5uobr@mail.ru](mailto:ds5uobr@mail.ru)), имеется выход в Интернет. Информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает информационно-методическую поддержку образовательного процесса и его ресурсного обеспечения. Обеспеченность учреждения оборудованием для ИКТ: компьютеры – 2, ноутбук – 1, нетбук – 1, МФУ – 1, принтер – 1, проектор – 1, экран – 1, , телевизор – 2, что позволяет систематизировать научно-методическую базу данных, организовать современный, эффективный процесс. По результатам мониторинга 100% педагогов владеют информационно – коммуникационными технологиями и используют их в образовательном процессе.

Обеспечена информационная поддержка педагогов, родителей (законных представителей) посредством размещения актуальной информации на сайте ДОО, вайбере, в созданных в ВК группах.

**Вывод:** МДОУ «Детский сад №5 с.Хохлово Белгородского района Белгородской области» укомплектован кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования дошкольников.

## 1.7. Материально-техническая база

Тип здания: приспособленное (типовое, приспособленное)

Год постройки здания: 1972 год, площадь – 309 кв. м., количество воспитанников -46 детей.

В соответствии с требованиями СанПиН, ФГОС ДО (п. 3 Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования) материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОО соответствуют требованиям стандарта с учетом индивидуальных особенностей воспитанников, в том числе:

- требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности;
- требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- оснащённость помещений развивающей предметно-пространственной средой;
- требования к материально-техническому обеспечению программы (учебно - методический комплект, оборудование, оснащение (предметы)).

Наименование объекта	Количество	Площадь	Процент оснащения
Пищеблок	1	20 кв. м.	100%
Спортивно-музыкальный зал	нет		
Кабинет учителя – логопеда, педагога	нет		

психолога			
Кабинет музыкального руководителя, инструктора по физической культуре	нет		
Центр сенсорики и эмоциональной разгрузки	нет		
Медицинский блок: Медицинский кабинет Изолятор Процедурный кабинет	15,2 кв. м. 10 кв. м. 5,2 кв. м.		93%

### Комплексное оснащение воспитательно – образовательного процесса:

<i>Показатель</i>		<i>Фактический показатель</i>
Наличие/отсутствие акта готовности образовательного учреждения к текущему учебному году и (или) заключений Госпожнадзора и Роспотребнадзора		имеется
Материально-техническое оснащение воспитательно образовательного процесса обеспечивает возможность:	- ведения официального сайта учреждения	имеется
	-доступа к информационным ресурсам Интернета	имеется
	- коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях;	имеется
	- создания и использования информации;	имеется
	- получения информации различными способами	имеется
	- размещения своих материалов и работ в информационной среде образовательного учреждения и других в соответствии с ФГОС ДО	имеется

### Обеспечение безопасности

Обеспечение безопасности осуществляется в следующих направлениях:

- В ДООУ установлено видеонаблюдение;
- Здание оборудовано пожарной сигнализацией с выводом на ЕДДС;
- Разработан паспорт антитеррористической защищенности;
- Проводятся тренировочные пожарные эвакуации детей и персонала не менее 1 раза в квартал, занятия с кадровым составом по противопожарной безопасности и ГО.
- Проводятся тренировочные эвакуации детей и персонала не менее 1 раза в месяц, занятия с кадровым составом по ГО

В МДОУ разработан и утвержден Паспорт дорожной безопасности, Паспорт антитеррористической защищенности. В учреждении установлена автоматическая пожарная сигнализация, тревожная кнопка, имеется видеонаблюдение. В течение года в соответствии с планом проведены тренировочные эвакуации сотрудников и воспитанников. Разработана нормативная документация по охране труда, технике безопасности. В соответствии с графиком проводятся инструктажи по охране труда. Сотрудники ответственные за пожарную безопасность, теплоснабжение, электробезопасность и охрану труда прошли обучение по противопожарной безопасности, тепло и электрохозяйству и охране труда. В соответствии с графиком сотрудники прошли

профессиональное гигиеническое обучение, медицинские осмотры. Заключены договора на дератизацию и дезинфекцию помещений.

Таким образом, в МДОУ продолжена целенаправленная, планомерная работа по созданию условий, обеспечивающих реализацию ФГОС ДО в части реализации п.3 «Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования».

Для полноценного функционирования учреждения, в соответствии с требованиями ФГОС ДО, необходимо пополнить материально-техническое оснащение орг. техникой, интерактивным оборудованием.

### 1.8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществлялась на основе нормативных документов Российской Федерации, регламентирующих реализацию процедур контроля и оценки качества образования: Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ; ФГОС ДО (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155); Постановления Правительства РФ «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования» (от 11.03.2011 N 164), Приказа Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; локального акта «Положения о внутренней системе оценки качества образования» в МДОУ .

Предметом оценки внутренней системы качества образования в 2024 году являлись следующие направления:

- качество условий (кадровых, материально – технических), обеспечивающих образовательную деятельность;
- качество результатов образовательной деятельности
- качество реализации образовательной деятельности;
- качество безопасности образовательной деятельности.

Результаты ВСОКО рассматривались на педагогических часах, Педагогических советах, заседаниях Управляющего совета

#### Виды мониторингов, проведенные в 2024 году

1	Оценка качества условий реализации ОП ДО	нормативно-правовое обеспечение деятельности ДО	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год, протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г.
		мониторинг материально-технических условий	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год, протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г., отчет по самообследованию за 2023 год
		оценка развивающей предметно-пространственной среды групп, РОЦ	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024 год, протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г., отчет по самообследованию за 2023 год
		оценка качества здоровьесберегающей деятельности	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год, протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г., отчет по самообследованию за 2023 год,

			статотчет по итогам работы за 2023 год 85-К
		оценка качества питания	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год, протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г.
		оценка кадровых условий	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год, протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г отчет по самообследованию за 2023 год
		обеспеченность образовательного процесса УМК	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г
2	Оценка качества результатов образовательной деятельности	мониторинг достижений воспитанников (педагогический, психологический мониторинг, участие в конкурсах);	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г
	Оценка качества результатов образовательной деятельности	мониторинг адаптированности к условиям ДОО;	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г
		оценка качества условий, необходимых для создания социальной ситуации развития детей (тематический, фронтальный контроль)	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г
		мониторинг повышения профессиональной компетентности педагогов	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г
3	Оценка качества реализации образовательной деятельности	оценка качества условий для реализации вариативных форм дошкольного образования	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г
		оценка качества взаимодействия с родителями (законными представителями)	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г
		оценка качества взаимодействия с социумом	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г
		оценка качества деятельности ДОО за календарный год (самообследование)	Отчет по самообследованию за 2023 г.
		оценка качества инновационной и проектной деятельности	Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г
		контрольная деятельность	Анализ деятельности ДОО за 2023-

		в соответствии с ВСОКО	2024год протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г
4	Оценка качества безопасности образовательной деятельности	выполнение мероприятий по охране труда и технике безопасности; оценка противопожарной безопасности; оценка качества выполнения мероприятий антитеррористической безопасности; оценка выполнения антикоррупционной политики.	Локальные акты учреждения (приказы) Анализ деятельности ДОО за 2023-2024год протокол Педагогического совета №04 от 31.05.2024 г

В соответствии с годовым планом деятельности учреждения, циклограммой контроля в 2024 году в дошкольной образовательной организации были проведены следующие виды внутреннего контроля: фронтальный, оперативный, предупредительный, взаимоконтроль. Результаты контроля обсуждены на заседаниях Педагогических советов, педагогических часах.

№	Вид контроля, тема	Цель контроля	Результат контроля
1	Фронтальный контроль «Эффективность образовательной работы с детьми старшей подгруппы разновозрастной группы по освоению основной образовательной программы дошкольного образования».	Определить уровень эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми. Выявить причины и факторы, определяющие качество образовательной работы с детьми в группе (ее успешности и не успешности).	Педагоги, работающие с детьми – выпускниками, обладают высокой профессиональной компетентностью, постоянно повышают свой профессиональный уровень, владеют методиками дошкольного образования. Строят работу в тесном контакте с родителями воспитанников и специалистами дошкольного учреждения – педагогами дополнительного образования, инструктором по физической культуре, медицинской сестрой, педагогом – психологом. Развивающая предметно - пространственная среда в проверенной группе обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства. Развивающая предметно-пространственная среда группы обеспечивает возможность общения и

			<p>совместной деятельности детей и взрослых во всей группе и в малых группах, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. Развивающая предметно-пространственная среда группы</p> <p>содержательно насыщена трансформируема, полифункциональна, вариативна, доступна и безопасна.</p> <p>Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивает: игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.</p>
2	<p>Тематический контроль «Современный подходы к организации работы по формированию основ безопасности в условиях взаимодействия ДОО и семьи» в МДОУ «Детский сад №5 с.Хохлово»</p>	<p>Анализ эффективности использования в образовательном процессе методов и приемов формирования у детей основ безопасного поведения детей в быту, социуме, природе.</p>	<p>1.В ДОО созданы определенные условия для организации работы с детьми по ОБЖ.</p> <p>2.Планирование обучающих занятий, совместной деятельности педагога и детей, по ОБЖ воспитателями осуществляется последовательно на протяжении всего учебного года с усложнением задач и содержания программного</p>

			<p>материала.</p> <p>3.В процессе обучения детей на занятии воспитатели используют разнообразные методы и приемы руководства. Вследствие чего, воспитанники имеют представления о правилах поведения на улице, дома, ДОУ.</p> <p>4.В работе с семьями воспитанников проводится большая работа по пропаганде знаний по ОБЖ. В группах оформлены информационные стенды по теме. Однако недостаточно используется досуговые формы.</p>
--	--	--	---

Виды мониторингов, проведенные в 2024 году в части оценки качества психолого-педагогических условий, материально-технических и кадровых условий, программно-методического обеспечения разработки и реализации ООП ДО, рабочей программы воспитания

Уровень мониторинга	Наименование мониторинга
Муниципальный уровень	Мониторинг деятельности служб медиации
Уровень ДОО	Диагностика соответствия основной образовательной программы ДОО обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной образовательной программе дошкольного образования
Уровень ДОО	Мониторинг оценки индивидуального развития детей (педагогический мониторинг) – 2 раза в год
Уровень ДОО	Мониторинг первичной (итоговой) психологической диагностики готовности старших дошкольников к обучению в школе
Уровень ДОО	Социологический и психолого-педагогический мониторинг оценки качества взаимодействия с родителями (законными представителями), педагогами (2 раза в год)
Уровень ДОО	Мониторинг потребности родителей (законных представителей) в организации платных образовательных услуг на 2024-2024 учебный год
Уровень ДОО	Мониторинг использования информационных технологий педагогами ДОО

Анализ качества научно-методической подготовленности педагогов к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО показал:

- необходимость организации открытых показов педагогических мероприятий, мастерклассов, презентаций из опыта работы с учетом ФГОС ДО;

- активного участия педагогов в методических мероприятиях муниципального и регионального уровня по внедрению ФГОС ДО;
- обеспечения образовательного процесса мультимедийными и интерактивными технологиями, современной видеоинформацией

Оценка качества образования в МДОУ осуществлялась по следующим направлениям:

- реализация Основной образовательной программы МДОУ (результаты освоения образовательной программы);
- выполнение годового плана (анализ выполнения годового плана);
- готовность воспитанников к обучению в школе (мониторинг готовности к школьному обучению);
- состояние здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, функционирования, динамики показателей групп здоровья);
- физическое и психическое развитие воспитанников (педагогический мониторинг, динамика развития детей);
- итоги по адаптации вновь прибывших детей к условиям МДОУ;
- взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в МДОУ);
- кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов);
- создание материально-технических условий;
- медико-социальные условия пребывания воспитанников в МДОУ;
- анализ выполнения поставленных годовых задач;

Независимую оценку качества образования МДОУ № 5 с. Хохлово в 2024 году не проходило.

### **Заключение:**

ДОО функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

Образовательная деятельность организована в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития РФ, государственной и региональной политики в сфере образования, ФГОС ДО, ФООП ДО, Уставом ДОО, ОП ДО, АООП ДО и с учетом возрастных, индивидуальных физиологических и психологических особенностей воспитанников.

В дошкольной образовательной организации действует принцип единоначалия и коллегиальности. В течении года коллегиальные органы принимали участие в решении необходимых вопросов в соответствии с их компетенциями, участвовали в мероприятиях утреннего контроля.

В полном объеме реализуется ОП ДО. Наблюдается положительная динамика в повышении компетенции педагогов ДОО посредством участия в конкурсах, распространении актуального педагогического опыта на муниципальном уровне, наличии квалификационных категорий. В ДОО сложился коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о стабильности положительной динамики усвоении ОП ДО.

Развивающая предметно-развивающая среда оснащена игровым оборудованием, спортивным инвентарем, материалами для организации разных видов деятельности и организации образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО.

Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством размещения информации на официальном сайте ДОО, социальных сетях.

**Согласно полученным результатам проведенного анализа на 2024 год  
намечена реализация решения следующих задач:**

1. Совершенствование профессиональной компетенции педагогов, предоставление возможностей профессионального и личностного роста посредством конкурсного движения, организации наставничества.

2. Включение педагогов и родителей (законных представителей) в инновационную и проектно-поисковую деятельность ДОО

3. Совершенствование системы взаимодействия ДОО и родителей по приобщению к здоровому образу жизни, укреплению физического и психического здоровья, формированию основ безопасности в условиях вариативного дошкольного образования.

4. Укрепление материально-технической базы посредством обновления предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО, оснащение новыми методическими пособиями в соответствии с ФОП ДО.

5. Создание благоприятных условий для активного вовлечения семей воспитанников в жизнедеятельность детского сада, установление партнерских отношений.

**2. Показатели деятельности МДОУ «Детский сад №5 с.Хохлово»,  
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	41 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	41 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	10 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	31 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	41 человек/ 100%

1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	41 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0 %
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	2,327 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек/ 0 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 человек/ 0%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3 человека/ 100 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3 человека/ 100 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3 человека/ 100 %
1.8.1	Высшая	0/0
1.8.2	Первая	3 человека/ 100 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1 человек/ 33 %
1.9.2	Свыше 30 лет	0/0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических	0 человек/

	работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1/33,3%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек/ 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек/ 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	3 человека/ 41 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	6,86 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий  
МДОУ «Детский сад №5 с.Хохлово»

/С.В.Погорелова

Прощено и срочно погашено

№ 44 (договор) и № 11 (исполн.)

М.П. «15» июля 2024 г. г. Харьков

С.В. Полорезов

